**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ІМЕНІ В. О. СУХОМЛИНСЬКОГО**

Кафедра військової підготовки

 **ЗАТВЕРДЖУЮ**

 Завідувач кафедри військової підготовки

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. БАХТІН

 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**МОРАЛЬНО-ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІЙСЬКОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

ВІЙСЬКОВОЇ ПІДГОТОВКИ ГРОМАДЯН

ЗА ПРОГРАМОЮ ОФІЦЕРІВ ЗАПАСУ

|  |  |
| --- | --- |
| факультет | ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ |
| спеціальність | СОЦІАЛЬНА ПСИХОЛОГІЯ |
| кваліфікація | ЗАСТУПНИК КОМАНДИРА РОТИ (БАТАРЕЇ)ПО РОБОТІ З ОСОБОВИМ СКЛАДОМ |

2017-2018 навчальний рік

Робоча програма навчальної дисципліни «Морально-психологічне забезпечення військової діяльності», військової підготовки громадян за програмою офіцерів запасу, спеціальності СОЦІАЛЬНА ПСИХОЛОГІЯ

Розробники:

1.Доцент Василенко С.М..

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри військової підготовки

Протокол № від " " 2017 року.

Завідувач кафедри військової підготовки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. БАХТІН

" " " 2017 року.

**1. Опис навчальної дисципліни**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменуванняпоказників | Галузь знань, напрямпідготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень | Характеристиканавчальної дисципліни |
| ***денна форма навчання*** |
| Кількість кредитів - 3 | Військова підготовка громадян за програмою офіцерів запасу | Нормативна |
| Блоків змістовихмодулів - 2 | Спеціальність:«Для усіх військових спеціальностей». | ***Рік підготовки:*** |
| Змістових модулів - 5 | 1,2-й |
| Загальна кількістьгодин - 90 | ***Семестр*** |
| 2-3-4 |
| ***Лекції*** |
| Навчальних годин дляденної форми навчання:аудиторних - 44самостійної роботи - 46 | Освітньо-кваліфікаційний рівень:бакалавр | 20 |
| ***Практичні,******семінарські заняття*** |
| 24 |
| ***Групові заняття*** |
| - |
| ***Самостійна робота*** |
| 46 |
| **Вид контролю:**Контрольна робота - 1 год. 4-й семестр |

**Примітка**. Співвідношення кількості годин аудит. занять до самостійної роботи становить -1 :1

**2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

**Мета:**

Військова підготовка студентів по спеціальності « Соціальний психолог».

**Завдання:**

Підготувати офіцера запасу відданого своїй Батьківщині, народові, який поважає Конституцію та Закони України, володіє глибокими військовими знаннями, вміє планувати, організовувати, та проводити заходи морально-психологічного забезпечення військової діяльності, організовувати роботу по зміцненню військової дисципліни, знає основи військової психології та вміло використовує їх в роботі з підлеглими; вміє прогнозувати і здійснювати управління соціально-психологічними процесами у військових колективах, планує і організовує навчально-виховний процес в підрозділі, застосовує на практиці все нове, передове і має організаторські здібності, тверду волю, ініціативу й самостійність мислення.

В результаті отриманих знань, вмінь і практичних навичок з модуля “Морально-психологічне забезпечення військової діяльності” громадяни, які проходять військову підготовку, повинні володіти наступними професійними компетенціями:

* знання основних форм і методів проведення заходів виховної роботи з особовим складом, основ правового забезпечення діяльності підрозділів, військових частин;
* здатність управляти професійною діяльністюпосадових осіб підпорядкованих органам структур по роботі з особовим складом, використовувати знання з теорії та практики військової педагогіки та психології в організації роботи з особовим складом;
* здатність планувати та організовувати роботу з особовим складом підрозділу, військової частини, забезпечувати дотримання норм законодавства з питань організації соціально-психологічної та виховної діяльності у військовій частині;
* здатність керувати соціально-психологічними процесами та формувати сприятливий морально-психологічний клімат при здійсненні спільної діяльності у військовому колективі;

3. Методичні вказівки

1. Предметом модуля є вивчення актуальних проблем виховання військовослужбовців, сутності та принципів військово-педагогічного процесу, основ військової психології, форм і методів організації виховання військовослужбовців, психологічної підготовки особового складу підрозділу в бойовій обстановці, особливостей роботи заступника командира по роботі з особовим складом у повсякденній діяльності та у бойовій обстановці. Наукову основу модуля складає положення Воєнної доктрини України, теорія і практика військового будівництва, військове законодавство. Методологічну основу викладання модуля - загальна та військова педагогіка і психологія, досвід ведення бойових дій в зоні антитерористичної операції.

 Вивчення модуля “Морально-психологічне забезпечення військової діяльності ” базується на знаннях, які отримані здобувачами вищої освіти з гуманітарних та соціально-економічних дисциплін у вищому навчальному закладі. Знання та вміння, одержані під час занять, використовуються тими, хто навчається, при вивченні розділів програми військової підготовки: загальновійськова підготовка, тактична і тактико-спеціальна підготовка, військово-технічна і військово-спеціальна підготовка.

4. Службові функції, типові задачі діяльності, уміння та компетенції, якими повинні володіти випускники кафедри військової підготовки за програмою підготовки офіцерів запасу

Кафедра забезпечує опанування (досягнення) громадянами, які проходять військову підготовку, системою вмінь та набуття відповідної компетенції, які дозволяють вирішувати типові завдання діяльності під час здійснення певних службових функцій, що визначені у кваліфікаційній характеристиці відповідної ВОС.

**3. Програма навчальної дисципліни**

**1 рік навчання 2 семестр**

**Розділ 1. ВП 10 (Блок змістових модулів 10.21). Морально-психологічне забезпечення повсякденної діяльності військ**

**Змістовий модуль 1** **КСП 16.01,** **КСП 16.02, КСП 01.01**

**Тема 1. Актуальні проблеми, теоретичні та методичні основи виховної роботи в ЗСУ.**

**Заняття 1.1 (лекція – 2 год.)** Вступ до предмету. Історія сучасність та актуальні проблеми виховної роботи в ЗСУ.

1.Вступ до предмету. Мета, завдання і зміст виховної роботи.

2. Система організації виховної роботи в Збройних Силах..

3. Структура та обов’язки органів по роботі з особовим складом.

**Заняття 1.2 (самостійна робота –1 год.)** Нормативно-правова база організації виховної роботи та морально-психологічного забезпечення в ЗСУ.

 1.Записати в зошит основні положення керівних документів з організації виховної роботи та МПЗ.

**Заняття 1.3 (лекція – 2 год.)** Теоретичні та методичні основи виховної роботи в ЗСУ.

1.Психолого-педагогічна характеристика процесу виховання, Принципи та види виховання в ЗСУ.

2. Методи виховання військовослужбовців та психолого-педагогічні умови їх застосування.

3. Основні напрями військового виховання та їх характеристика.

**Заняття 1.4 (самостійна робота – 1 год.)** Обов’язки заступника командира роти по роботі з особовим складом.

**Заняття 1.5 (практичне завдання – 2 год.)** Особистість військовослужбовця, її формування і розвиток в процесі військової діяльності.

1.Особистість, її психологічна структура та психічні властивості.

2.Форми і методи вивчення особистості військовослужбовця.

**Заняття 1.6 (самостійна робота – 1 год.)** Особова справа військовослужбовця.

1.Підготувати зразки документів особової справи військовослужбовця.

**Заняття 1.7 (практичне заняття – 2 год.)** Рота-центр виховної роботи з особовим складом

1. Ситема роботи заступника командира роти по роботі з особовим складом по вихованню підлеглих.

2. Актив і громадські організації в підрозділі. Планування виховної роботи.

3. Прийом та адаптація молодого поповнення до військової служби.

**Заняття 1.8 (самостійна робота – 1 год.)** Планування виховної роботи з особовим складом.

1.План передвихідного і вихідного дня.

2.Методика підготовки і проведення передвихідного і вихідного дня.

**Тема 2. Морально-психологічне забезпечення бойової готовності, бойової та психологічної підготовки.**

**Заняття 2.1 (практичне заняття – 2 год.)** МПЗ бойової готовності та бойової підготовки

 1.Організація МПЗ бойової та мобілізаційної готовності.

2.Робота заступника командира підрозділу по роботі з особовим складом під час організації МПЗ бойової підготовки..

3.МПЗ процесу вивчення,збереження та експлуатації бойової техніки та зброї.

4.Організація МПЗ під час занять зі спеціальної підготовки та підготовки та проведенню навчань.

**Заняття 2.2 (самостійна робота – 1 год.)** План МПЗ проведення навчань.

1. Підготувати план МПЗ ротних тактичних навчань с бойовою стрільбою.

**Заняття 2.3 (практичне завдання – 2 год.)** Організація психологічної підготовки військовослужбовців.

1.Сутність зміст завдання та напрями психологічної підготовки.

2. Методи і прийоми психологічної підготовки. Обов’язки посадових осіб щодо керівництва та організації психологічної підготовки.

3. Методика оцінювання психологічної підготовки особового складу.

**Заняття 2.4 (самостійна робота – 1 год.)** Психологічна підготовка військовослужбовців армій світу.

1.Дослідити організацію та зміст психологічної підготовки армій світу.

**Заняття 2.5 (практичне завдання – 2 год.)** Морально-психологічне забезпечення бойового чергування та вартової служби.

1.Визначення, зміст та основні напрями МПЗ бойового чергування .

2. Зміст завдання та складові морально-психологічного забезпечення служби військ.

3. Організація морально-психологічного забезпечення вартової служби в підрозділі.

**Заняття 2.6 (самостійна робота – 2 год.)** – Відбір особового складу до бойового чергування та вартової служби.

1.Зміст основних методик відбору особового складу до несення бойового чергування та вартової служби.

2. Порядок оформлення особової справи вартового.

**Тема 3. Робота заступника командира по роботі з особовим складом по зміцненню військової дисципліни та профілактиці правопорушень.**

**Заняття 3.1 (лекція– 2 год.)** МПЗ військової дисципліни та профілактика правопорушень.

1.Психолого-педагогічні основи та характеристика військової дисципліни.

 2.Соціально-психологічні чинники стану військової дисципліни у підрозділі

3.Роль заступника командира по роботі з особовим складом в забезпеченні військової дисципліни та правопорядку в підрозділі.

4.Форми і методи індивідуально-виховної роботи з підлеглими

**Заняття 3.2 (самостійна робота –1год.)** Військова дисципліна, на чому вона засновується та чим досягається. Права командирів по наданню заохочень та накладанню стягнень.

 1.Записати та вивчити ст..1-4 Дисциплінарного статуту ЗСУ.

2.Права командирів від командира відділення до командира роти по наданню заохочень та накладанню стягнень.

**Заняття 3.3 (практичне завдання – 2 год.)** Правопорушення, їх види та облік.

1.Злочини, події, корупційні діяння та їх характеристика.

2.Грубі порушення військової дисципліни.

3.Облік правопорушень та порядок доповіді про їх скоєння.

**Заняття 3.4 (самостійна робота – 1 год.)** Порядок проведення службового розслідування в ЗСУ

1. Інструкція про проведення службового розслідування в ЗСУ.

**Заняття 3.5 (практичне завдання – 2 год.)** Система роботи командирів(начальників) з профілактики правопорушень

1.Психологічні аспекти девіантної поведінки військовослужбовців та їх корекція.

2. Профілактика суіцидальних вчинків серед військовослужбовців.

3. Система роботи по боротьбі з наркоманією та алкоголізмом.

4. Організація профілактичної роботи по збереженню життя та здоров’я військовослужбовців.

**Заняття 3.6 (самостійна робота – 1 год.)** Система роботи посадових осіб по зміцненню військової дисципліни в підрозділі.

1.Система роботи командира взводу по зміцненню військової дисципліни в підрозділі.

3.Система роботи заступника командира по роботі з особовим складом по зміцненню військової дисципліни.

3.Система роботи командира роти по зміцненню військової дисципліни в підрозділі.

**Заняття 3.7 (лекція – 2 год.)** Організація правової підготовки в частині(підрозділі).

1.Мета, зміст та завдання правової підготовки з особовим складом.

2. Система організації правової підготовки військовослужбовців.

3. Органи дізнання військової частини, їх завдання та роль у вихованні військовослужбовців

4. Пільги військовослужбовцям та членам їх сімей.

**Заняття 3.8 (самостійна робота – 1 год.)**  Робота зі скаргами та пропозиціями військовослужбовців

1.Робота зі скаргами та пропозиціями військовослужбовців

**2-й семестр Розділ 1 ВП 10 (Блок змістових модулів ВП 10.22) Морально-психологічне забезпечення застосування військ**

**Змістовий модуль 2**  **КСП 07. 01,** **КСП 06.02, КСП 21.03**

**Тема 4. Система організації ідеологічної роботи в ЗСУ.**

**Заняття 4.1 (лекція – 2 год.)** Організація ідеологічної роботи в ЗСУ. Інформаційно-психологічне забезпечення особового складу.

1.Мета, завдання та напрями ідеологічної роботи в ЗСУ.

2.Організація інформаційно-психологічного забезпечення особового складу у військовій частині(підрозділі).

3.Народознавча світлиця та вимоги до її оформлення. Наочна агітація військової частини(підрозділу).

4.Технічні засоби виховання та система забезпечення періодичною печаттю ЗСУ.

**Заняття 4.2 (самостійна робота – 1 год.)** Вимоги до оформлення та видання стінгазети та фотогазети підрозділу.

1.Випустити стінгазету(фотогазету) на вказану тему.

**Заняття 4.3 (практичне завдання – 2 год.)** Система та методика організації національно-патріотичної підготовки в частині(підрозділі).

1.Система організації занять з національно-патріотичної підготовки в частині(підрозділі.

2. Методична підготовка керівників груп національно-патріотичної підготовки.

3.Порядок оцінювання занять з національно-патріотичної підготовки.

**Заняття 4.4 (самостійна робота – 2 год.)** План проведення занять з національно-патріотичної підготовки.

1.Підготувати план конспект занять з національно-патріотичної на вказану тему за формою занять – відео урок, розповідь-бесіда.

**Заняття 4.5 (лекція – 2 год.)** Система організації військово-патріотичного виховання, культурно виховної та просвітницької роботи в ЗСУ.

1.Мета, зміст завдання військово-патріотичного виховання в ЗСУ.

2. Форми та методи військово-патріотичного виховання. Методика їх підготовки та проведення.

3. Організація військово-шефської роботи у військових частинах.

4.Методика організації і проведення культурно-виховної та просвітницької роботи з особовим складом частини(підрозділу).

5. Організація та проведення передвихідних та вихідних днів.

**Заняття4.6 (самостійна робота –1год.)** Методика підготовки та проведення заходів виховної роботи та військово-патріотичного виховання з особовим складом підрозділу .

1.Розглянути методику підготовки та проведення заходів та підготувати сценарій проведення тематичного вечора на вказану тему.

**Заняття 4.7 (лекція – 2 год.)** Завдання, структура та організація роботи клубу військової частини.

1. Завдання та місце клубу військової частини в системі організації роботи з особовим складом.

2. Форми методи та засоби роботи клубу військової частини.

3.Система та норми забезпечення технічними засобами виховання та періодичною печаттю в ЗСУ

**3-й семестр**

**Тема 5 Порядок дій заступника командира роти по роботі з особовим складом з організації МПЗ підготовки та ведення бойових дій.**

**Заняття 5.1 (лекція – 2 год.)** Організація морально-психологічного забезпечення з підготовки до ведення бойових дій.

1. Зміст, завдання та напрями морально-психологічного забезпечення під час підготовки та ведення бойових дій

2. Організація МПЗ під час підготовки до ведення бойових дій

3. Заходи МПЗ в ході відновлення боєздатності підрозділу.

**Заняття 5.2 (самостійна робота – 1 год.)** Завдання виховної роботи під час підготовки та ведення бою.

1. Виписати з бойового статуту організацію морально-психологічного забезпечення під час підготовки та ведення бою.

**Заняття 5.3 (практичне завдання – 2 год.)** Морально-психологічне забезпечення основних видів бою.

1. Організація МПЗ бойових дій у взводі.

2. Організація МПЗ бойових дій у роті(батальйоні).

3. Психологічна допомога при веденні бойових дій.

**Заняття 5.4 (самостійна робота – 2 год.)** Донесення з морально-психологічного забезпечення.

1.Відпрацювати донесення з МПЗ оборонного бою.

**Заняття 5.5 (практичне завдання – 4 год.)** Робота заступника командира по роботі з особовим складом з морально-психологічного забезпечення бойових дій.

 1. Управління морально-психологічним забезпеченням бойових дій.

2. Алгоритм роботи заступника командира по роботі з особовим складом з організації морально психологічного забезпечення бойових дій.

3. Методика оцінки морально-психологічного стану особового складу підрозділу та соціально-політичної обстановки

4. Бойові психогенні втрати: причини виникнення, класифікація та особливості прогнозування

**Заняття 5.6 (самостійна робота – 1 год.)** Правила оформлення робочої карти заступника командира по роботі з особовим складом.

1.Оформити робочу карту.

**Тема 6 Місце і роль офіцерів структур по роботі з особовим складом в організації і проведенні інформаційно-пропагандистського забезпечення бойових дій.**

**Заняття 6.1 (лекція – 2 год.)** Інформаційні та психологічні війни.

1. Інформаційно-психологічні операції та «холодна війна» у 20 сторіччі.

2. Зміст завдання та система інформаційно-психологічного забезпечення в ході підготовки та ведення бойових дій.

 3. Психологічні операції як головний елемент інформаційно-психологічної війни

**Заняття 6.2 (самостійна робота – 1 год.)** Структура та завдання сил ПСО в іноземних арміях світу.

1.Структура та завдання сил ПСО в іноземних арміях світу.

2.Листівки та плакати як форми пропаганди

3.Аналіз відео: «Інформаційна війна як частина гібридної».

 **Заняття 6.3 (лекція – 2 год.)** Інформаційно-пропагандистське забезпечення як напрям МПЗ бойових дій.

1. Зміст, завдання та інформаційно-пропагандистського забезпечення

 2. Форми та методами інформаційно-пропагандистського забезпечення.

3. Зв’язки з громадськістю та ЗМІ.

4. Організація інформаційно-психологічної протидії противнику.

 **Заняття 6.4 (самостійна робота –1 год.)** Технічні засоби інформаційно -психологічного забезпечення бойових дій та їх характеристика.

1.Види технічних засобів інформаційно-психологічного забезпечення бойових дій.

 2.Правила оформлення листівок.

 **Заняття 6.5 (практичне завдання – 2 год.)** Модульна контрольна робота.

**Навчальні збори:**

**1. Заняття 1.9 (практичне завдання – 2 год.)** Методика підготовки загальних зборів особового складу підрозділу.

1. Методика проведення загальних зборів особового складу підрозділу.

**2. Заняття 1.10 (практичне завдання – 2 год.)** Організація роботи з питань задоволення духовних та релігійних потреб військовослужбовців.

1. Види релігій, їх традиції та обряди.

2. Наказ Міністра оборони України від 27 січня 2015 року № 40 “Про затвердження Положення про службу військового духовенства (капеланську) службу у Збройних Силах України.

3. Форми та методи по задоволення духовних та релігійних потреб військовослужбовців.

**3. Заняття 1.11 (практичне завдання – 2 год.)** Документи, які ведуться в роті(батальйоні) з питань організації роботи з особовим складом.

1. Перелік документів, які ведуться в роті(батальйоні) з питань організації роботи з особовим складом.

2. Вимоги до їх оформлення.

**4. Заняття 2.7 (практичне завдання – 2 год.)** Організація психологічної підготовки в ході проведення занять з вогневої підготовки.

1. Зміст та завдання психологічної підготовки в ході проведення занять з вогневої підготовки.

2. Форми та методи психологічної підготовки в ході проведення занять з вогневої підготовки.

**5. Заняття 2.8 (практичне завдання – 2 год.)** Організація психологічної підготовки в ході проведення занять з спеціальної підготовки.

1. Зміст та завдання психологічної підготовки в ході проведення занять з спеціальної підготовки.

2. Форми та методи психологічної підготовки в ході проведення занять з спеціальної підготовки.

**6. Заняття 2.9 (практичне завдання – 2 год.)** Організація морально-психологічного забезпечення під час підготовки та проведення навчань.

1. Організація морально-психологічного забезпечення під час підготовки до навчань.

2. Особливості організації морально-психологічного забезпечення під час проведення навчань.

**7. Заняття 2.10 (практичне завдання – 2 год.)** Основні етапи та особливості планування і проведення заходів МПЗ вартової служби.

1. Основні етапи МПЗ вартової служби.

2. Особливості планування заходів МПЗ вартової служби.

3. Методика підготовки і проведення заходів МПЗ вартової служби.

**8. Заняття 3.9 (практичне завдання – 2 год.)** Методика організації та проведення аналізу та підсумків стану бойової підготовки та військової дисципліни.

1. Аналіз стану бойової підготовки та військової дисципліни.

2. Методика організації та проведення підсумків стану бойової підготовки та військової дисципліни.

**9. Заняття 4.7 (практичне завдання – 2 год.)** Методика організації та проведення занять з національно-патріотичної підготовки.

1. Методика підготовки до занять з національно-патріотичної підготовки.

2. Методика проведення занять з національно-патріотичної підготовки.

**10. Заняття 4.8 (самостійна робота) – 1 год.)** План-конспект проведення занять з національно-патріотичної підготовки.

1. Написати план-конспект проведення занять з національно-патріотичної підготовки на вказану тематику.

**11. Заняття 4.9 (практичне завдання – 2 год.)** Методика організації та проведення інформування особового складу.

1. Види інформувань та методика підготовки до їх проведення.

2. Методика проведення інформування особового складу.

**12. Заняття 4.10 (самостійна робота –1год.)** План проведення інформування особового складу.

1. Написати план проведення інформування на вказану тематику.

**13. Заняття 4.11(практичне завдання – 2 год.)** Методика організації та проведення заходів культурно-виховної та просвітницької роботи.

1. Завдання та форми проведення заходів культурно-виховної та просвітницької роботи.

2.Методика організації та проведення заходів культурно-виховної та просвітницької роботи.

**14. Заняття 5.7(практичне завдання – 2 год.)** Оформлення на карті рішення з організації МПЗ наступу.

1. Зміст рішення з організації МПЗ наступу.

2. Вимоги до оформлення його на карті.

**15. Заняття 5.8 (самостійна робота – 1 год.)** Оформлення бойових документів.

1. Вимоги до оформлення бойових документів.

2. Відпрацювати пропозиції до рішення з організації МПЗ по веденню бойових дій в обороні.

**4.Структура навчальної дисципліни**

Розподіл навчального часу за модулями, темами і видами навчальних занять

|  |  |
| --- | --- |
|  Назви модулів та тем | Кількість годин |
| Усього | у тому числі |
| лекції | групові практичні заняття | практичні(семінарські) заняття | групові заняття | самостійні заняття |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1-й рік навчання 2 семестр** |
| ***Розділ №1.* Морально-психологічне забезпечення повсякденної діяльності військ** |
| **Кредит № 1 Теоретико-методичні основи виховання військовослужбовців ЗСУ.** |
| **Тема 1.** Актуальні проблеми, теоретичні та методичні основи виховної роботи в ЗСУ. | 16 | 4 | 4 |  |  | 4/4 |
| **Тема 2. МПЗ бойової готовності, бойової та психологічної підготовки** | 14 |  | 6 |  |  | 4/4 |
| **Тема 3.** Робота заступника командира по роботі з особовим складом по зміцненню військової дисципліни та профілактиці правопорушень. | 15 | 4 | 4 |  |  | 4/3 |
| **Разом за 2-й семестр** | **45** | **8** | **14** |  |  | **12/11** |
| **3-й семестр** |
| **Тема 4** Система організації ідеологічної роботи в ЗСУ. | 15 | 6 | 2 |  |  | 3/4 |
| **Разом за 3-й семестр** | **15** | **6** | **2** |  |  | **3/4** |
| **4-й семестр** |  |  |  |  |  |  |
| ***Розділ №2.* Морально-психологічне забезпечення застосування військ** |
| **Тема 5** Порядок дій заступника командира роти по роботі з особовим складом з організації МПЗ підготовки та ведення бойових дій. | 16 | 2 | 6 |  |  | 4/4 |
| **Тема 6** Місце і роль офіцерів структур по роботі з особовим складом в організації і проведенні інформаційно-пропагандистського забезпечення бойових дій. | 14 | 4 | 2 |  |  | 4/4 |
| **Разом за 4-й семестр** | **30** | **6** | **8** |  |  | **8/8** |
| **Разом за предмет**  | **90** | **20** | **24** |  |  | **23/23** |
| **Навчальні збори** | **30** |  | **24** |  |  | **3/3** |

\* **Примітка:** - навчальним планом на самостійну роботу передбачається 46 години із них 23 годин проводиться під час “військового дня”, решта - 23 години навчального часу, призначеного для самостійної роботи, використовується громадянами для засвоєння навчального матеріалу у час, вільний від обов’язкових навчальних занять (у бібліотеках, комп’ютерних класах, домашніх умовах).

**5. Теми лекцій**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Назва теми | Кіль-кість годин |
| 1 | **Тема 1 Заняття 1** Вступ до предмету. Історія сучасність та актуальні проблеми виховної роботи в ЗСУ. | 2 |
| 2 | **Тема 1 Заняття 3** Теоретичні та методичні основи виховної роботи в ЗСУ. | 2 |
| 3. | **Тема 3 Заняття 1** МПЗ військової дисципліни та профілактика правопорушень. | 2 |
| 4 | **Тема 3 Заняття 7** Організація правової підготовки в частині(підрозділі). | 2 |
| 5 | **Тема 4 Заняття 1** Організація ідеологічної роботи в ЗСУ. Інформаційно-психологічне забезпечення особового складу  | 2 |
| 6 | **Тема 4 Заняття 5** Система організації військово-патріотичного виховання, культурно виховної та просвітницької роботи в ЗСУ. | 2 |
| 7 | **Тема 4 Заняття 7** Завдання, структура та організація роботи клубу військової частини. | 2 |
| 8 | **Тема 5 Заняття 1** Організація морально-психологічного забезпечення з підготовки до ведення бойових дій. | 2 |
| 9 | **Тема 6 Заняття 1** Інформаційна та психологічна війна. | 2 |
| 10 | **Тема 6 Заняття 3** Інформаційно-пропагандистське забезпечення як напрям МПЗ бойових дій. | 2 |
|  | Разом: | 20 |

 **6.Теми практичних занять**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
| 1 | **Тема 1 Заняття 5** Особистість військовослужбовця, її формування і розвиток в процесі військової діяльності. | 2 |
| 2 | **Тема 1 Заняття 7** Рота-центр виховної роботи з особовим складом | 2 |
| 3 | **Тема 2 Заняття 1** МПЗ бойової готовності та бойової підготовки  | 2 |
| 4 | **Тема 2 Заняття 3** Організація психологічної підготовки військовослужбовців. | 2 |
| 5 | **Тема 2 Заняття 5** Морально-психологічне забезпечення бойового чергування та вартової служби. | 2 |
| 6 | **Тема 3 Заняття 3** Правопорушення, їх види та облік. | 2 |
| 7 | **Тема 3 Заняття 5** Система роботи командирів (начальників) з профілактики правопорушень | 2 |
| 8 | **Тема 4 Заняття 3** Система та методика організації національно-патріотичної підготовки в частині(підрозділі). | 2 |
| 9 | **Тема 5 Заняття 3** Морально-психологічне забезпечення основних видів бою. | 2 |
| 10 | **Тема 5 Заняття 5** Робота заступника командира по роботі з особовим складом з морально-психологічного забезпечення бойових дій. | 4 |
| 11 | **Тема 6 Заняття 5** Модульна контрольна робота | 2 |
|  | Разом | 24 |

**7. Самостійна робота:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
| 1 | **Тема 1 Заняття 2** Нормативно-правова база організації виховної роботи та морально-психологічного забезпечення в ЗСУ | 1/1 |
| 2 | **Тема 1 Заняття 4** Обов’язки заступника командира роти по роботі з особовим складом. | 1/1 |
| 3 | **Тема 1 Заняття 6** Особова справа військовослужбовця. | 1/1 |
| 4 | **Тема 1 Заняття 8** Планування виховної роботи з особовим складом. | 1/1 |
| 5 | **Тема 2 Заняття 2** План МПЗ проведення навчань.  | 1/1 |
| 6 | **Тема 2 Заняття 4** Психологічна підготовка військовослужбовців армій світу. | 1/1 |
| 7 | **Тема 2 Заняття 6** Відбір особового складу до несення бойового чергування та вартової служби. Законодавча база діяльності Збройних Сил України. | 2/2 |
| 8 | **Тема 3 Заняття 2** Військова дисципліна, на чому вона засновується та чим досягається. Права командирів по наданню заохочень та накладанню стягнень. | 1/0 |
| 9 | **Тема 3 Заняття 4** Порядок проведення службового розслідування в ЗСУ  | 1/1 |
| 10 | **Тема 3 Заняття 6** Система роботи посадових осіб по зміцненню військової дисципліни в підрозділі.  | 1/1 |
| 11 | **Тема 3 Заняття 8** Робота зі скаргами та пропозиціями військовослужбовців | 1/1 |
| 12 | **Тема 4 Заняття 2** Вимоги до оформлення та видання стінгазети та фотогазети підрозділу. | 1/1 |
| 13 | **Тема 4 Заняття 4** План проведення занять з національно-патріотичної підготовки. | 1/1 |
| 14 | **Тема 4 Заняття 6** Методика підготовки та проведення заходів виховної роботи та військово-патріотичного виховання з особовим складом підрозділу . | 1/2 |
| 15 | **Тема 5 Заняття 2** Завдання виховної роботи під час підготовки та ведення бою. | 1/1 |
| 16 | **Тема 5 Заняття 4** Донесення з морально-психологічного забезпечення. | 2/2 |
| 17 | **Тема 5 Заняття 6** Правила оформлення робочої карти заступника командира по роботі з особовим складом. | 1/1 |
| 18 | **Тема 6 Заняття** 2 Структура та завдання сил психологічних операцій в іноземних арміях світу. | 2/2 |
| 19 | **Тема 6 Заняття 4** Технічні засоби інформаційно-психологічного забезпечення та їх характеристика. | 2/2 |
|  | Разом | 46 |

**8.Методи навчання:**

Викладання дисципліни здійснюється методом проведення лекційних, практичних, семінарських занять і здійснюється шляхом удосконалення знань та прищеплення практичних навичок на всіх планових заняттях, та на навчальному зборі у військах, а також у процесі всього життя та діяльності на кафедрі військової підготовки.

 У ході викладання матеріалу особлива увага звертається на вивчення студентами положень керівних документів з організації та проведення роботи з особовим складом, розвитку у них мислення, здатності творчо підходити до вирішення усього кола завдань.

 Студенти повинні активно впроваджувати вивчений матеріал з практики організації роботи з особовим складом на заняттях з воєнно-ідеологічної та бойової підготовки та у повсякденній діяльності.

 Для перевірки знань і засвоєння матеріалу слід активно застосовувати такі передові методи контролю, як програмовані опитування, взаємоконтроль, тестування.

 ***Лекції*** складають основу теоретичної підготовки студентів. Вони повинні давати студентам фундаментальні знання з предмету, розкрити найбільш складні питання учбового матеріалу з розгорнутим теоретичним розміркуванням, сприяти розвитку мислення студентів, розумінню ними природи сучасного загальновійськового бою та вимог бойових статутів, виключати передумови шаблонності дій та носити, як правило, проблемний характер. Проблемними питаннями можуть бути обґрунтування положень бойового статуту, визначення способів бойового застосування нової зброї та ін. Рівень проблемності лекції має підвищуватися на кожному наступному курсі навчання.

Лекція повинна відповідати вимогам:

* розкривати певну логічну послідовність основних питань теми, без ускладнення її зайвими деталями;
* мати наукове обґрунтування положень статутів та настанов, розкривати завдання та методи організації МПЗ діяльності ЗСУ;
* висвітлювати досвід війн та військових навчань;
* виховувати патріотизм, національну гордість, відданість інтересам держави;
* лекція повинна бути ясною, чіткою.

Під час лекції необхідно використовувати таблиці, схеми, діафільми; фрагменти учбових фільмів; застосовувати різні сучасні технічні засоби навчання.

Лекція повинна спонукати студентів до вивчення додаткової літератури, періодичних видань, створити умови для самостійного розкриття проблемних питань, знати нове в теорії та практиці.

Лекція на 2 навчальні години розробляється в обсязі приблизно до 25 сторінок машинописного тексту. Вона, як правило, вміщує 2-3 учбових питання і складається з трьох основних частин: вступу, основної частини, висновків. У вступі висвітлюється актуальність ( значення теми ), її основна ідея, встановлюється зв'язок цієї лекції з попередніми заняттями, вказуються мета і план (основні питання ) лекції. Вступ має бути стислим і повинен підготувати студентів до сприйняття суті питань. Обсяг вступу - не більше 2-х сторінок. Основну частину лекції складають навчальні питання, де пояснюються науковий зміст теми, вузлові питання, проводиться система доказів із застосуванням доцільних методичних прийомів. Учбові питання розглядаються в їх діалектичному розвитку, з аналізом та узагальненням умов і факторів, які впливають на їх зміст та зміну. Основна частина лекції подається з урахуванням вимог сучасних досягнень військової науки та принципів військового навчання. Кожне теоретичне положення повинно бути обґрунтоване та доведене, формування і визначення мають бути чіткими, насиченими глибоким змістом. Всі докази та пояснення спрямовані на досягнення поставленої мети, змісту та наукових висновків. Докази необхідно будувати на порівняннях і тактичних розрахунках, підкріплених практикою бойової підготовки військ, навчань, досвідом бойових дій. Кожне учбове питання закінчується стислими, ясними висновками, що логічно підводять до наступного питання. На закінчення робляться висновки, які виходять із загального змісту лекції, визначаються стислі завдання, які постають перед студентами, даються відповіді на питання, визначається завдання на підготовку до наступних занять.

 На **практичних заняттях** студенти набувають практичних навичок роботи на посаді заступника командира по роботі з особовим складом у вирішенні питань виховної роботи, відпрацюванні необхідної документації, організації морально-психологічного забезпечення в умовній бойовій обстановці з врахуванням норм МГП.

 Для проведення практичних занять студенти можуть розподіляютися на учбові місця групами по 5-6 чоловік. Кількість учбових місць на кожному занятті повинно забезпечувати повне охоплення практичними роботами всіх студентів навчальних груп.

 На практичних заняттях викладач організовує детальний розгляд студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни. Практичні заняття проводяться в аудиторії, обладнаній необхідними засобами навчання.

 Практичне заняття включає проведення попереднього контролю знань, умінь і навичок студентів, постановку загальної проблеми викладачем та детальний розгляд зі студентами окремих теоретичних положень навчальної дисципліни, формування вмінь і навичок, їх практичного застосування.

 ***Семінари*** проводяться з основних та найбільш складних тем або розділів учбової Програми.

Мета семінару - поглибити та закріпити теоретичні знання, отримані на лекціях, групових заняттях та в процесі самостійної роботи над навчальною і науковою літературою, а також прищеплювати студентам навички самостійного пошуку, удосконалення, узагальнення та викладу матеріалу в усній формі. На семінари необхідно виносити основні питання теми, які потребують обґрунтування та розуміння. Учбові питання семінару не повинні дублювати питання лекцій, а теоретично мають поглиблювати тему, спрямовуючи студентів на творчу роботу з рекомендованою літературою, Як правило, на 2-год.не семінарське заняття береться не більше, ніж 2-3 важливих (проблемних) питання. Розраховуючи час, доцільно визначити на реферат до 15 хвилин, на виступи - до 10 хвилин. У завданні до семінару подається більша кількість питань, ніж планується розібрати на занятті. Воно повинно видаватися студентам не пізніше дня прочитання лекції (циклу лекцій). У завданні відображаються: тема семінару та час, який на нього відводиться; учбові питання, які виносяться на заняття; теми рефератів, список додаткової та основної літератури; завдання для самостійної роботи; методичні рекомендації для підготовки до занять.

Під час розробки завдань для семінару викладач повинен запобігати постановці таких питань, на які є готові відповіді у статутах і підручниках, Основу методики проведення семінару повинна складати творча дискусія за активною участю всієї навчальної групи, аналіз проблем та пошук шляхів їх вирішення, У вступі, протягом 5-7 хвилин, викладач дає тему та мету заняття, обґрунтовує актуальність, значення теми,доповідає про вимоги основних документів до питань, що вивчаються, оголошує порядок проведення семінару.

Розгляд питань може починатися з заслуховування реферату та його обговорення. Питання, які розглядаються на семінарі ставляться, як правило, перед усіма студентами. Показником методичної майстерності на семінарах є вміння викликати дискусію та керувати нею, досягати обґрунтування студентами відповіді, її зв'язку з розв'язуванням практичних завдань, з життям підрозділу, досвідом бойової підготовки. Інтенсифікація заняття, творча, активна робота кожного студента забезпечується: уникненням шаблонності методики; постановкою додаткових питань, які дозволяють упевнитися в глибині засвоєння матеріалу, уточненням розуміння студентами зв'язку питань, що вивчаються, з практикою; підведенням підсумків виступів у формі, яка викликає діяльне зацікавлення й інтерес студентів і яка спонукає до участі в обговоренні.

Під час семінару повинні створюватися проблемні ситуації, які вирішуються зусиллями викладача та студентів при їх максимальній самостійності. Під час обговорення слід регламентувати виступи, доцільно пропонувати доповідачам обговорювати не тільки зміст питань, а й методичну майстерність, ораторське мистецтво товаришів. Не слід дозволяти читати доповідь по написаному. На кожне обговорене питання викладач повинен зробити ґрунтовний висновок, використовуючи, якщо доцільно, дошку, звернути увагу на позитивне та помилки,прагнучи до розуміння питань всіма,

***Консультація*** є однією з форм керівництва роботою студентів і надання їм допомоги в самостійному вивченні навчального матеріалу. Консультації проводяться регулярно під час самостійної роботи і носять переважно індивідуальний характер. У разі поглиблення і закріплення знань, вироблення в студентів навичок збору, аналізу та узагальнення інформаційного матеріалу, підготовки доповідей і повідомлень, придбання і вдосконалення навичок публічнихвиступів, ведення наукових дискусій, консультації здійснюються науковими працівниками та керівним складом кафедри.

 **Самостійна робота** студента є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом. Зміст самостійної роботи студента визначається робочою навчальною програмою, методичними матеріалами, завданнями та вказівками викладача.

 Навчальний матеріал навчальної дисципліни, передбачений робочою навчальною програмою для засвоєння студентом в процесі самостійної роботи, виносяться на підсумковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який опрацьовується при проведенні навчальних занять.

 Самостійна робота може виконуватись у бібліотеці кафедри, навчальних кабінетах, а також в домашніх умовах.

 Самостійна робота студента забезпечується системою навчально-методичних засобів (підручники, навчальні і методичні посібники, конспект лекцій викладача, Інтернет - сторінки з дисципліни).

 Згідно положення про кредитно-трансферну систему (КТС) студенти, які набрали необхідну кількість балів отримують залік на підставі поточного рейтингового балу.

 На всіх заняттях виробляти у студентів методичні навички з організації та проведення занять, любов і дбайливе ставлення до техніки і озброєння, що вивчається.

**9. Методи контролю**

1. Поточний контроль якості підготовки громадян здійснювати на всіх видах навчальних занять у їх вступній частині, в усній або письмовій формі з раніше вивченого матеріалу.

2. Підсумковий контроль проводити у 4 семестрі у формі модульної контрольної роботи.

**10. Розподіл балів, які отримують студенти**

2-й семестр

|  |  |
| --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | Накопичувальні бали (сума) |
| Розділ 1 |
| Т1 | Т2 | Т3 | 100 |
| 30 | 35 | 35 |

3-й семестр

|  |  |
| --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | Накопичувальні бали (сума) |
| Розділ 1 |
| Т4 | 100 |
| 100 |

4-й семестр

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поточне тестування та самостійна робота | Модульна контрольна робота | Накопичувальні бали (сума) |
| Розділ 2 |
| Т5 | Т6 | 40 | 100 |
| 30 | 30 |

\* Штрафні бали можуть бути нараховані:

– за незадовільну підготовку до заняття –2;

– порушення дисципліни і заходів безпеки –2;

– запізнення на заняття –2;

– несвоєчасне надання навчального матеріалу на перевірку –2.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ОЦІНКАЄКТС | СУМАБАЛІВ | ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ |
| екзамен | залік |
| A | 90-100 | 5 (відмінно) | 5/відмінно/зараховано |
| B | 80-89 | 4 (добре) | 4/добре/зараховано |
| C | 65-79 |
| D | 55-64 | 3 (задовільно) | 3/задовільно/зараховано |
| E | 50-54 |
| FX | 35-49 | 2 (незадовільно) | не зараховано |

**11. Методичне забезпечення**

Методичне забезпечення з дисципліни складається з:

- навчально-методичного комплексу дисципліни;

- комплексу навчально-методичного забезпечення дисципліни;

- конспекту лекцій на паперовому та електронному носіях;

- методичних вказівок до семінарських занять на паперовому і електронному носіях;

- тематики контрольних робіт та методичних рекомендацій до їх виконання на паперовому і електронному носіях;

- тестових завдань з курсу та методичних рекомендацій до їх виконання на паперовому і електронному носіях;

- переліку рекомендованих завдань для підсумкового модульного контролю;

- друкованого роздавального матеріалу;

- матеріалів для демонстрування за допомогою технічних засобів навчання (презентацій, слайдів, відео- та аудіо записів);

- завдань і методичних вказівок для самостійної роботи студентів.

**12. Рекомендована література**

Базова

* Конституція України від 28 червня 1996 року № 254/96 - ВР.
* Закон України від 5 жовтня 2000 року № 2020-III “Про оборону України”.
* Закон України від 5 жовтня 2000 року № 2019-III “Про Збройні Сили України”.
* Кримінальний кодекс України, від 5 квітня 2001 року № 2341 – III, розділи: XIV, XVII, XIX, XX.
* Закон України від 16 березня 2000 року № 1550-III“Про правовий режим надзвичайного стану”.
* Закон України від 6 квітня 2000 року № 1647-III “Про правовий режим воєнного стану”.
* Закон України від 2 березня 2005 року № 2435 - IV “Про внесення змін до Закону України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”.
* Закон України від 21 січня 1994 року № 3855 – XII “Про державну таємницю”.
* Закон України від 18 червня 1999 року № 766-XIV“Про військовий обов’язок і військову службу”.
* Закон України від 20 грудня 1991 року № 2011-XII “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”.
* Закон України від 2 жовтня 1996 року № 393/96 – ВР “Про звернення громадян”.
* Закон України від 15 червня 2004 року № 1763 – IV “Про державні гарантії соціального захисту військовослужбовців, які звільняються із служби у зв’язку з реформуванням Збройних Сил України, та членів їхніх сімей”.
* Закон України від 24 березня 1999 року № 548 – XI “Про Статут внутрішньої служби Збройних Сил України”.
* Закон України від 24 березня 1999 року № 549 – XI “Про Стройовий статут Збройних Сил України”.
* Закон України від 24 березня 1999 року № 550 – XIV “Про Статут гарнізонної та вартової служби Збройних Сил України”.
* Закон України від 24 березня 1999 року № 551 – XIV“Про Дисциплінарний статут Збройних Сил України”.
* Воєнна доктрина України.
* Бойовий статут Сухопутних військ. Частина 2,3. - К.: Вид. КСВ, 2016.
* Виховна робота у підрозділі. Навчально-методичний посібник, - Київ, ВГІ нац. академії Оборони України, 2000.
* Безбах В.Г., Клименко В.С., Організація вих..роботи в підрозділах ЗСУ, Київ 2011р, С. 745
* Бойко О.В., Галик М.М., Кожевников В.М., Чепур О.М., Військове навчання і виховання: Навчально-методичний посібник - Львів: ЛІСВ, 2007.
* Буковський Л.В., Варій М.І., Власюк С.І., Гайдучок П.В. та ін. Відп. Ред. М.П.Козирєв. Виховна робота в Збройних Силах України. Навчально-методичний посібник - Львів: ВІ. ДУ “Львівська політехніка”, 1998.
* Варій М.Й. Основи соціальної психології військового колективу/Наукова монографія. - Львів: Вид. Дім “Сполом”, 2000.
* Варій М.Й., Козяр М.М., Коваль М.С. Військова психологія і педагогіка: Посібник/За заг. ред. М.Й. Варія. - Львів: Вид. Дім “Сполом”, 2003.
* Варій М.Й., Зачепа А.М., Ординський В.Л.Основи психології і педагогіки: Навчальний посібник/Для студ. вищ. навч. закладів - Львів: Вид. Дім „Ініціатива”, 2006.
* Виховна робота в Збройних Силах України. Навчально-методичний посібник. (Буковський Л.В., Варій М.І., Власюк С.І., Гайдучок П.В. та ін. Відп. Ред. Козирєв М.П.. - Львів: “Львівська політехніка”, 1998.
* Військове виховання: історія, теорія та методика: Навч. посібник за ред. Ягупова В.В. - К.: Graphic&Design, 2002.
* Голик М.М., Папікян А.Л. Теоретичні основи психології і педагогіки військового колективу: Курс лекцій. - Львів: ЛВІ, 2006.
* Копець Л.В. Психологія особистості: Навч. посіб. Для студ. Вищ. Навч. зал. - К.: Вид. Дім “Києво-Могилянська академія”, 2007.
* Литвиновський Є.Ю., Попович О.І., Савінцев В.І., Стасюк В.В. Морально-психологічне забезпечення підготовки та ведення бойових дій: Навчально-методичний посібник, видання ІІ, доповнене, у двох частинах: частина І. - К.: ВГІ НАОУ, 2002.
* Основи психології: Підручник/За заг. ред. Киричука О.В., Роменця В.А. - 4-те вид., стереотип. - К.: Либідь, 1999.
* Савчин М.В. Соціальна писхологія. - Дрогобич: Відродження, 2000.
* Стратієнко О.Ф., Ротань М.П. Морально-психологічне забезпечення бойової підготовки та служби військ: навчально-методичний посібник. - К.: КВГІ, 1998.
* Цибульська Т.Ф. Загальна та прикладна психологія. Як допомогти собі та іншим: Курс лекцій. - К.: Наукова думка, 2000.
* Цимбалюк І.М. Психологія: Навчальний посібник. - К.: “Професіонал”, 2004.
* Ягупов В.В. Військова дидактика: Навч. посіб. -К.: ВПЦ “Київський університет”, 2000.
* Ягупов В.В. Педагогіка: Навч. посіб. - К.: Либідь, 2002.
* Ягупов В.В. Теорія і методика військового навчання: Монографія. - К.: Тандем, 2000.
* Основи законодавства України: Підручник/За загальною редакцією Кириленка В.І. -К.: Нова книга, 2002.
* Попович О.І., Петрович В.І., Стасюк В.В. Виховна робота в підрозділі. Навчально-методичний посібник. - К.: ВГУ НАОУ, 2000.

**Допоміжна**

* Положення про проходження військової служби особами офіцерського складу, прапорщиками (мічманами) Збройних Сил України, затверджене Указом Президента України від 7 листопада 2001 року № 1053/2001.
* Положення про проходження військової служби солдатами (матросами), сержантами і старшинами Збройних Сил України, затверджене Указом Президента України від 7 листопада 2001 року № 1053/2001.
* Наказ Міністра оборони України від 16 липня 2002 року № 237 “Про затвердження Інструкції про організацію виконання Положення про проходження військової служби особами офіцерського складу, прапорщиками (мічманами) Збройних Сил України” (зі змінами).
* Наказ Міністра оборони України від 31 грудня 1999 року № 412“Про оголошення Кодексу честі офіцера Збройних Сил України”.
* Наказ Міністра оборони України від 20 серпня 2010 року №448 “Про підйом Державного прапору України у військових частинах та установах Збройних Сил України”.
* Наказ Міністра оборони України від 8 червня 2010 року №295 “Про затвердження Концепції військово-патріотичного виховання в Збройних силах України”.
* Наказ Міністра оборони України від 03 червня 2011 року № 306 “Про Інструкції з організації правової підготовки у Збройних силах України”.
* Наказ Міністра оборони України від 11 січня 2012 року № 14 “Про затвердження Програми військово-патріотичного виховання у Збройних силах України на 2012-2017 роки та Перспективного плану реалізації Програми військово-патріотичного виховання у Збройних Силах України на 2012-2017 роки ”.
* Наказ Міністра оборони України від 14 червня 2013 року № 401 “Про затвердження Інструкції з організації інформаційно-пропагандистського забезпечення у Збройних Силах України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 05 лютого 2013 року № 78 “Про затвердження Концепції ідеологічної роботи у Збройних Сил України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 21 травня 2013 року № 335 “Про затвердження Інструкції про порядок оцінки морально-психологічного стану особового стану у Міністерстві оборони та Збройних Сил України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 03 липня 2013 року № 449 “Про затвердження Концепції розвитку державно-патріотичних та військових традицій у Збройних Силах України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 10 грудня 2014 року № 875 “Про затвердження Інструкції з організації про ведення оцінювання суспільно-політичної обстановки у Збройних Силах України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 10 грудня 2014 року № 883 “Про затвердження Інструкції з організації професійно-психологічного відбору у Збройних Силах України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 20 жовтня 2015 року № 570 “Про затвердження Змін до Інструкції про організацію виконання Положення про проходження громадянами України військової служби у Збройних Силах України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 27 січня 2015 року № 40 “Про затвердження Положення про службу військового духовенства (капеланську) службу у Збройних Силах України.
* Директива Міністра оборони України від 29 грудня 2006 року № Д-57 “Про організацію культурно-виховної, просвітницької роботи та дозвілля військовослужбовців членів їхніх сімей, працівників Збройних Сил України ”.
* Наказ Начальника Генерального штабу Збройних Сил України від 16 грудня 2012 року № 240 “Про впровадження психологічної підготовки особового складу в навчальний процес підготовки органів управління та військ (сил)”.
* Наказ Начальника Генерального штабу Збройних Сил України від 16 серпня 2013 року № 175 “Про інформаційні центри підрозділів Збройних Сил України ”.
* Наказ Начальника Генерального штабу Збройних Сил України від 04 грудня 2014 року № 317 “Про затвердження Положення про Психологічну службу Збройних Сил України ”.
* Наказ Міністра оборони України від 28.07.2016 № 388 “Про затвердження Інструкції про надання доповідей і донесень про події, кримінальні правопорушення, адміністративні корупційні та військові адміністративні правопорушення, порушення військової дисципліни та їх облік у Міністерстві оборони України та Збройних Силах України”
* Наказ Генерального штабу Збройних Сил України від 04.01.2017 року № 4 “Про затвердження Інструкції з організації інформаційно-пропагандистського забезпечення у Збройних Силах України”.

**13. Інформаційні ресурси**

ВЕБ сторінка КВП на сайті МНУ ім.. В.О.Сухомлинського

**Перелік навчальних ваідеофільмів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва фільму** | **Зміст** | **Час** |
|  | Армія | відеоролік | 1 хв. 30 сек |
|  | Війна | Док.фільм | 3 хв. |
|  | Захисники України | відеоролік | 2 хв.30 сек |
|  | Крепость киборгов. Донецький аеропорт | Учбовий | 28 хв. |
|  | Україна. Вижити у вогні | документальний | 35 хв. |
|  | Українські миротворці | відеоролік | 1 хв. |
|  | Спецназ. Вернутися живими. | Учбовий фільм  | 45 хв. |
|  | Антипропоганда | Учбові фільми  | 90 хв. |
|  | Агресія проти України | Учбовий фільм (кольоровий) | 60 хв. |
|  | Битва за Дніпро | Учбовий фільм (кольоровий) | 45+60 хв. |

Доцент кафедри військової підготовки

п-к (з) С.Василенко